



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
в г.Геленджике

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала ФГБОУ ВО  
«Кубанский государственный университет»  
в г.Геленджике



Р.С. Маслова

«31» августа 2016г.

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

Получение среднего профессионального образования по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Наименование квалификации базовой подготовки

Бухгалтер

Форма обучения

Очная

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 38.02.12 Экономика и бухгалтерский учет




Квалификация: Бухгалтер

Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев

Автор-разработчик ППССЗ:

Филиал ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г.Геленджике

Согласовано с работодателями:

ФИО	Должность	Организация	Подпись
Осокина Т.В.	начальник финансового управления	Администрация МО город-курорт Геленджик	 
Богуславская Н.Ф.	аудитор	Контрольно- счетная палата МО город-курорт Геленджик	 

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения, реализуемая филиалом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г.Геленджике .....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).....	4
1.3. Общая характеристика ППССЗ среднего профессионального образования .....	4
1.3.1. Цель (миссия) получения СПО по ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).....	4
1.3.2. Срок получения СПО по ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация .....	4
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения.....	5
1.4. Требования к абитуриенту.....	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) .....	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника .....	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника .....	6
2.4. Возможности продолжения образования выпускника.....	6
3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....	6
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации СПО по ППССЗ по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки .....	8
4.1. Календарный учебный график .....	8
4.2. Учебный план подготовки специалиста среднего звена по специальности 38.02.01 экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) .....	8
4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) .....	8
4.4. Программы практик .....	8
4.4.1. Программа учебной практики .....	9
4.4.2. Программа(ы) производственной практики.....	9
5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Геленджике .....	9
5.1. Кадровое обеспечение .....	9
5.2. Материально-техническое обеспечение.....	9
5.3. Информационно-библиотечное обеспечение .....	11
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников .....	12
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися СПО по ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский (по отраслям).....	15
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников СПО по ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).....	15
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. ....	15
Приложение 1. Учебный план, календарный учебный график .....	16
Приложение 2. Рабочие программы (аннотации) учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).....	21
Приложение 3. Программы практик (аннотации программ практик).....	22

## **1. Общие положения**

### **1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения, реализуемая филиалом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г.Геленджике**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения реализуемая филиалом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Геленджик, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности (ФГОС СПО) а также с учетом рекомендованной примерной программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа подготовки специалистов среднего звена регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ППСЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Нормативную правовую базу разработки ППСЗ составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 28.07.2014 № 832);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
- Положение о филиале.

### **1.3. Общая характеристика ППСЗ среднего профессионального образования**

#### **1.3.1. Цель (миссия) получения СПО по ППСЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Целью разработки ППСЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной специальности и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

#### **1.3.2. Срок получения СПО по ППСЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация**

Сроки получения СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения 2 года 10 месяцев в соответствии с

ФГОС СПО по данной специальности. Выпускникам программы СПО по ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) присваивается квалификация «Бухгалтер».

### **1.3.3. Трудоемкость ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения**

Нормативный срок получения СПО по ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	59 нед.
Учебная практика	10 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	13 нед.
Итого	95 нед.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих ФГОС среднего общего и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.

Трудоемкость освоения студентом ППССЗ составляет 147 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ППССЗ.

### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников программ СПО по ППССЗ с присвоением квалификации «Бухгалтер» включает: учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.



## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки:

- имущество и обязательства организации;
- хозяйственные операции;
- финансово-хозяйственная информация;
- налоговая информация;
- бухгалтерская отчетность;
- первичные трудовые коллективы.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программ СПО с присвоением квалификации «Бухгалтер»:

- Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.
- Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.
- Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- Составление и использование бухгалтерской отчетности.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к настоящему ФГОС СПО).

## **2.4. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовая подготовка, подготовлен к освоению ООП ВО, в том числе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (академический и прикладной бакалавриат).

## **3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ППССЗ выпускник должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

4. Составление и использование бухгалтерской отчетности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации СПО по ППСЗ по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки**

В соответствии с ФГОС СПО специалиста среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППСЗ регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график**

В календарном графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППСЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный график представлен в **приложении 1**.

##### **4.2. Учебный план подготовки специалиста среднего звена по специальности 38.02.01 экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ППСЗ, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик и аудиторная трудоемкость в часах.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Учебный план представлен в **приложении 1**

##### **4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

В рабочих программах учебных дисциплин сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями, навыками и приобретаемыми компетенциями в целом.

Рабочие программы учебных дисциплин рассмотрены на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и утверждены директором филиала.

Рабочие программы (**аннотации**) представлены в **приложении 2**.

##### **4.4. Программы практик**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения раздел ППСЗ «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. «Практика» представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППСЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Практика реализуется на базе предприятий и учреждений, расположенных на территории Краснодарского края. Филиалом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Геленджике заключены договоры на проведение практики студентов со следующими предприятиями и организациями: ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ», Управление пенсионного фонда РФ, ООО «Хлеб-Сервис», ОАО «ГЕЛЕНДЖИК-БАНК», МУП «ВКХ»,



ОАО «Санаторий «Красная Талка», ЗАО «Пансионат с лечением «Приморье», ЗАО Санаторий «Дружба- Геленджиккурортсервис», Пансионат отдыха «Кавказ» - филиал ООО «Газпром трансгаз Нижний Новгород», ООО «Старт», ООО «МАГНАТ», ЗАО «Базовый санаторий им.М.В.Ломоносова», ООО «ЭКСКУРСБЮРО», Геленджикское городское отделение филиала ФГУП «РОСТЕХИНВЕНТАРИЗАЦИЯ-ФЕДЕРАЛЬНОЕ БТИ» по Краснодарскому краю.

Время прохождения и формы отчетности по видам практик.

Вид практики	Время прохождения практики	Форма отчетности по практике
Учебная практика	01 июня – 28 июня	защита отчета
Производственная практика (по профилю специальности)	09 марта – 19 апреля	защита отчета
Производственная практика (преддипломная)	20 апреля – 17 мая	защита отчета

#### **4.4.1. Программа учебной практики**

При реализации данной ППССЗ предусматриваются прохождение учебной практики.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений по данной специальности, приобретение первоначального практического опыта.

Программа (**аннотации**) учебной практики представлена в **приложении 3**.

#### **4.4.2. Программа(ы) производственной практики**

При реализации данной ППССЗ предусматриваются следующие виды производственных практик: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Программа (**аннотации**) производственной практики представлена в **приложении 3**.

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Геленджике**

Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) формируется на основе требований к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена, определяемых ФГОС СПО по данной специальности.

#### **5.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). В учебном процессе в подготовке по циклам ОПД и ПМ участвует 23 преподавателя, из них 2 кандидата наук. Преподаватели специальных дисциплин имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### **5.2. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) филиал располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, лабораторной, практической,

самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (санитарно-эпидемиологическое заключение № 23.кк 27.000.М.002692.08.15 от 21.08.2015 г.) и Управления надзорной деятельности по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 63 от 13.08.2015 г.) о соответствии материальной базы действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам имеются.

В составе используемых площадей имеются 14 аудиторий для лекционных и практических занятий, 2 компьютерных класса, библиотека (включающая читальный зал с выходом в сеть Интернет), актовый зал, спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- математики;
- экономики организации;
- статистики;
- менеджмента;
- документационного обеспечения управления;
- правового обеспечения профессиональной деятельности;
- бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
- финансов, денежного обращения и кредитов;
- экономической теории;
- теории бухгалтерского учета;
- анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- учебная бухгалтерия.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для

стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Филиал обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В компьютерных классах имеется необходимое свободное и лицензионное программное обеспечение: Windows XP, MS Office 2003, Adobe Reader, 7z, Statistica, 1С.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. Для проведения учебного процесса и научных конференций имеется: интерактивная доска, персональные компьютеры, мультимедийные проекторы, ноутбуки, экраны, лазерные принтеры, сканеры, ксероксы.

Питание учащихся организуется согласно договору № 3 от 01.09.2013. муниципальным унитарным предприятием ООО Производственно-торговый комплекс «Здравствуйте». Имеется медицинский пункт для оказания доврачебной медицинской помощи (лицензия на осуществление медицинской деятельности № ФС-23-01-004587 от 09.12.2014).

### **5.3. Информационно-библиотечное обеспечение**

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ. Программы курсов представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

По специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) допускается использование библиотечного фонда печатных и (или) электронных изданий основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 -2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных и зарубежных журналов по специальности.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Через сеть Интернет библиотека предоставляет пользователям бесплатный доступ к следующим электронным ресурсам:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ реализован средствами НПО «Информ-система» и содержит следующие базы:

Электронный каталог (каталог головного вуза - более 90 тыс. библиографических записей),

Библиотека филиалов (каталог филиалов КубГУ – около 13 тыс. библиографических записей), база авторефератов и диссертаций, аналитическая роспись статей. Каталог содержит библиографические записи новых поступлений в НБ КубГУ с 1995 года, в том числе на иностранных языках, а также библиографические записи фонда отдела редких книг, фонда отраслевого отдела по искусству, изданий ученых КубГУ, изданий по истории казачества.

2. Электронные библиотечные системы «Университетская библиотека ONLINE», Издательства «Лань», «BOOK.ru», «Юрайт», Электронная библиотека «Издательского дома Гребенников».

Кроме этого, библиотеке филиала доступны к следующие базы данных: база данных научного цитирования «Web of Science» (WoS), мультидисциплинарная реферативная база данных «Scopus», коллекция журналов издательства «Elsevier», база данных «Ист Вью», Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU», полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе НЭИКОН, Университетская информационная система Россия (УИС Россия), базы данных компании «Ист Вью» и

международной издательской компании «Springer», электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда, электронная библиотечная система «Руконт» и др.

Для максимального удовлетворения читательских потребностей Научной библиотекой КубГУ заключены договоры на обслуживание по системе Межбиблиотечного абонемента (МБА) с крупнейшими библиотеками России, что позволяет студентам и преподавателям получать новейшую научную и учебно-методическую информацию.

#### **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

Целью воспитательной работы в филиале является формирование у студентов, наряду с профессиональными качествами будущих специалистов, нравственных качеств, правовой и политической культуры, чувства патриотизма, гражданственности и здорового образа жизни. Успешное функционирование и развитие воспитательной работы в филиале соответствует наличие нормативно-правовой базы воспитательной работы. В филиале разработана Концепция (основные направления) внеучебной, воспитательной работы со студентами. В документе учтены требования закона «Об образовании РФ», прогностические идеи Национальной доктрины образования в Российской Федерации до 2025 года, и результаты исследований профессорско-преподавательского состава в аспекте воспитания студенческой молодежи и формирования у них здорового образа жизни. Концепция рассчитана на преподавателей, кураторов и студентов, на основании которой ежегодно составляется календарный план воспитательной деятельности, определяются сроки и ответственные за его исполнение. Основными направлениями воспитательной работы в филиале являются:

- организация внеучебной, воспитательной работы со студентами;
- личностное развитие студентов филиала;
- индивидуально-воспитательная работа со студентами;
- индивидуальный подход к воспитанию студентов с учетом региональных особенностей и профессиональной специфики;
- воспитание самостоятельности, ответственности, целеустремленности, расширению кругозора и профессионального общения, повышения конкурентоспособности на рынке труда, формирования уверенности в себе;
- реализация элементов студенческого самоуправления в рамках организационной работы в учебном заведении.
- организация, проведение и участие в городских, районных и региональных конкурсах и конференциях;
- подготовка и проведение традиционных мероприятий филиала: День Знаний, Посвящение в студенты, День первокурсника, День открытых дверей, Новогодние студенческие вечера, Татьянин день, 8 марта, интеллектуальные игры «Что? Где? Когда?», «Брейн-Ринг».

С 23 января по 23 февраля студенты и преподаватели филиала провели и приняли участие в мероприятиях краевого месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. На всех курсах были организованы встречи студентов с ветеранами ВОВ и локальных войн, проведена викторина «Шаги великой Победы», студенческим научным обществом был подготовлен и проведен презентационный доклад «О высадке десанта на Малую землю», организована встреча юношей с представителем отдела военного комиссариата по г.Геленджику А.Н. Филиевым. В День допризывника 15 ноября 2015г. студенты посетили воинскую часть. Под руководством преподавателей-кураторов Каламзиной В.П., Георгиевой Л.Ф., Самсоненко М.В., Логвиновой А.В., студенты 1-х и 2-х курсов посетили городской историко-краеведческий музей и городской Выставочный зал. Преподаватели, сотрудники и студенты приняли участие в митингах и шествиях, посвященных таким датам и событиям как День Победы, День труда, День памяти Чернобыльской аварии, День вывода войск из Афганистана и др.

В рамках эстетического направления воспитательной работы организовано участие студентов филиала в таких мероприятиях как: городской «День чайника»; проведение Новогодней дискотеки; празднование Дня студенчества России. Силами студенческого актива организованы и проведены концерты к таким праздникам как: «8 Марта», «23 Февраля», «День Учителя», «День Матери», Дни Здоровья. Организована занятость студентов, имеющих творческий потенциал в клубах, кружках и секциях по интересам. Фотографии лучших студентов находятся на Доске Почета. Опыт работы студенческого актива освещаются на сайте филиала, в социальных сетях и стендах филиала.

Одним из важнейших направлений деятельности филиала является формирование у студентов правила здорового образа жизни. Ежегодно студенты первых курсов филиала проходят антинаркотическое тестирование. На стендах оформлена информация, пропагандирующая здоровый образ жизни. Проводятся плановые встречи студентов и родителей, лектории, круглые столы с сотрудниками полиции, медицинских учреждений направленные на формирование негативного отношения к проявлениям асоциального поведения, забота о сохранение здоровья. Примерами концепции физического воспитания могут служить участие в городских спортивных мероприятиях, таких как: «Большие Гонки» команда филиала заняла 2 место в общем зачете; спартакиаде филиалов КубГУ в г.Краснодаре; в городской Универсиаде - спортивные команды филиала заняли первые места по баскетболу, футболу, гиревому спорту и настольному теннису; 2 места по волейболу и дартсу. Особую активность проявили студенты Бабенко Д., Карапетян Э., Карапетян Р., Стопник Р., Акапян А, Манько А., Димерчиева Е., Антонова А. и др.

Студенты посетили ряд мероприятий, в рамках профилактики наркозависимости. Организован праздничный велоезд, приуроченный ко Дню учителя, в котором приняло участие более 100 студентов. Активисты приняли активное участие в новогоднем велоезде Дедов морозов, маскараде и дискотеке в клубе «Формула».

В филиале действует институт кураторов. Кураторы закрепляются за каждой академической группой очной формы обучения. Деятельность кураторов регламентируется положением «О кураторе академической студенческой группы». Основным содержанием деятельности кураторов является социальная, психологическая поддержка, консультирование, оказание помощи в адаптации к учебной деятельности. На заседаниях Ученого совета филиала, педагогического совета были заслушаны отчеты о деятельности кураторов и разработаны рекомендации по совершенствованию воспитательной работы в первичных учебных коллективах. В филиале регулярно проводятся родительские собрания. На собраниях затрагиваются вопросы режима дня студента, воспитания трудовых навыков, культуры поведения, здорового образа жизни.

В филиале сформирована система студенческого самоуправления. Главной целью органов студенческого самоуправления является широкое привлечение студентов к разработке и проведению мероприятий, направленных на улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы. С целью повышения эффективности работы студенческого совета регулярно проводится учеба студенческого актива по различным направлениям воспитательной деятельности. Студенческие трудовые отряды «Управленец», «Волонтёр», сформированные на базе филиала, зарегистрированы в Едином реестре студенческих отрядов Краснодарского края. Студенты-волонтеры приняли активное участие в проведении таких благотворительных акций, как: «Цветик-семицветик», «Георгиевская лента», «Чужого горя не бывает», «Стань донором», «Согреем сердца Ветеранов», «Мы за чистый город». Коллектив и студенты филиала приняли участие в 9 субботниках по благоустройству города-курорта Геленджик, территории и здания филиала. Совместно с компанией «Кока-кола Хеленик» в октябре 2015 проведено 3 акции по уборке прибрежной территории. За проявленную инициативу, творческий подход при организации проведения спортивных, военно-патриотических и досуговых мероприятий, студенты филиала за текущий учебный год имеют более 50 грамот, дипломов и благодарственных писем, 10 кубков различных достоинств. Из числа студентов создан и работает оперативный

студенческий отряд филиала. Отряд систематически принимает участие и выполняет специальные задачи по обеспечению общественной безопасности и реализации закона Краснодарского края № 1539 от 21.08.2008г «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». Эта работа актуальна тем, что в структуре филиала обучаются студенты СПО, где более 150 человек из них, - несовершеннолетние. В филиале с 2009г. действует молодежный патруль, оказывающий содействие органам внутренних дел в проведении профилактической работы среди подрастающего поколения, охраны общественного порядка на территории филиала на массовых мероприятиях совместно с представителями УВД. Из числа студентов 1 и 2 курсов «Юриспруденция» создана группа для участия в совместной работе добровольной народной дружины, количественный состав, порядок и время патрулирования определено графиком Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик. Организовано дежурство преподавателей и студентов на территории филиала, с целью выявления нарушителей порядка.

В филиале сложилась система профориентационной работы: информационные выезды руководства и преподавателей филиала на родительские собрания во все школы МО город-курорт Геленджик. За отчетный период преподаватели и студенты приняли участие в двух муниципальных ярмарках вакансий «Планета ресурсов» в апреле и октябре 2015г., где студенческие агитационные группы выступили с информацией о филиале. Филиалом организована и проведена Неделя открытых дверей (декабрь 2015г.), к проведению которой привлекаются заведующие кафедрами и лидеры студенческого совета. С января по февраль 2016 преподаватели и сотрудники филиала провели агитационные встречи с учащимися 9,10,11-ых классов и родителями школьников во всех школах муниципального образования город-курорт Геленджик. В октябре 2015г. в филиале прошла традиционная ежегодная встреча студентов с Главой МО город-курорт Геленджик. В течение года студенты филиала приняли участие в круглом столе с начальником отдела МВД РФ по г. Геленджику, с заместителем председателя городской Думы. Стали традиционными лектории с начальниками управлений администрации, органов Суда и Прокуратуры, потенциальными работодателями.

Приоритетом воспитательной работы филиала стало всестороннее развитие студенчества и создание в образовательном учреждении условий для его самореализации. За период с января 2014г. и по настоящее время, воспитательная работа в филиале строится согласно «Стратегии развития молодежи РФ на период до 2025 года». В соответствие с Концепцией воспитательной работы филиала, повысилась результативность участия студентов в мероприятиях Федерального, краевого и муниципального уровней. Филиал зарекомендовал себя как востребованная, стабильная образовательная организация с большим спектром потенциальных возможностей. Студенческие органы самоуправления филиала активно вовлечены в работу молодежных общественных организаций муниципального образования город-курорт Геленджик (молодежный совет при Главе МО город-курорт Геленджик, городское отделение общественной организация «Молодая гвардия», всероссийское общественное движение «Беги за мной», краевое общественное движение «За Веру, Кубань и Отечество!» и др.), что позволяет студентам реализовывать себя в будущем как успешных специалистов в экономической, правовой, духовной и других сферах общества, быть социально адаптированными к современным условиям жизни.

Таким образом, внеучебная работа филиала представлена системой мероприятий направленных на совершенствование воспитательной работы со студентами; проведения формальных мероприятий филиала, города и края в целом, приуроченных к основным российским праздникам и локальным мероприятиям, реализующим пропаганду здорового образа жизни и воспитании патриотизма и уважения к своей Родине. Реализация данной системы осуществляется посредством института кураторов и студенческого самоуправления, что в целом способствует активному позиционированию профориентационной работы.



## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися СПО по ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся получающих СПО по ППССЗ осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников СПО по ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Государственная итоговая аттестация выпускников университета по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «КубГУ».

Государственная итоговая аттестация выпускников включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность студента к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются ПЦК, ежегодно обновляются и утверждаются. Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

В ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008, с учетом Типовой модели системы качества образовательного учреждения (СКОУ) и рекомендациями IWA2:2007.

В соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008 разработана Политика в области качества, гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок.

Для эффективности управления качеством научно-образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «КубГУ» имеются различные информационные системы (База информационных потребностей).

## Приложение 1. Учебный план, календарный учебный график

Утверждаю  
Ректор  М.Б. Астапов  
2016 года  


### УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Геленджике

#### по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

по программе базовой подготовки на базе основного общего образования

квалификация: бухгалтер форма обучения очная нормативный срок освоения ППССЗ 2г 10м

профиль получаемого профессионального образования социально-экономический

Приказ об утверждении ФГОС СПО от 28 июля 2014 г. N 832

План одобрен Ученым советом филиала протокол № 9  
27 апреля 2016г

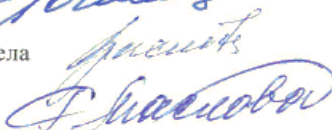
Согласовано:

Проректор по работе с филиалами



А.А.Евдокимов

Зам.начальника УМУ, начальник учебного отдела



Н.В.Краснова

Директор филиала КубГУ в г.Геленджике



Р.С. Маслова

Зам. директора филиала



Т.А. Резуненко







в т.ч. в период обучения по циклам																																																												
КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП	200																				50										50										100																			
в т.ч. в период обучения по циклам																																																												
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	22	6	28	8	5292	1764	3528	1610	1886		32	864	288	576	270	306			1242	414	828	390	438			864	288	576	280	296			1026	342	684	322	362			1296	432	864	348	484			32													
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	22	6	28	8	5292	1764	3528	1610	1886		32	864	288	576	270	306			1242	414	828	390	438			864	288	576	280	296			1026	342	684	322	362			1296	432	864	348	484			32													
Экзменов (без учета физ. культуры)											3										3										3										4										4									
Зачётов (без учета физ. культуры)																															1										2																			
Дифференцированных зачётов (без учета физ. культуры)											3										6										2										5										7									



**Приложение 2. Рабочие программы (аннотации) учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

Отдельный файл

### **Приложение 3. Программы практик (аннотации программ практик)**

Отдельный файл