



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г. Геленджике



от «30» августа 2019 г.

Проректор по работе с филиалами

 А.А. Евдокимов

Рабочая программа практики

УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

2019г

Рабочая программа учебной дисциплины УП.04.01 Учебная практика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утвержденного приказом Минобрнауки РФ 7 мая 2014 г. № 461 (зарегистрирован в Минюсте России 27 июня 2014 № 32891)

2 курс
 продолжительность 4 семестр
 144 часов (4 недели)

Составитель: преподаватель _____ М.П. Цатурова
 подпись

Утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии Садово-паркового и ландшафтного строительства

Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии Садово-паркового и ландшафтного строительства _____ Т.И.Кузьмина

«30» августа 2019 г.


Рецензент (-ы):

Зам. директор по НР МАУ ДО ЦДО Эрудит в г. Геленджике		С.А. Козырь
ИП мороз Директор ООО «Ландшафт про»		Мороз М.В. М.В. Мороз


ЛИСТ
согласования рабочей учебной программы по дисциплине
УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
Специальность среднего профессионального образования:
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

СОГЛАСОВАНО


Зам. директора по УР филиала


Т. А. Резуненко
«30» августа 2019

Заведующая сектором библиотеки


Л. Г. Соколова
«30» августа 2019

Инженер-электроник (программно-информационное обеспечение
образовательной программы)


А. В. Сметанин
«30» августа 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.02.01	6
1.1. Область применения рабочей программы	6
1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.....	6
1.3. Количество часов, отводимых на учебную практику	6
1.4. Формы проведения учебной практики.....	6
1.5. Место и время проведения учебной практики	6
2.РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	14
3.1. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения профессионального модуля.....	14
3.2. Тематический план учебной практики.....	14
3.3. Содержание обучения по учебной практике	15
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	17
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	17
4.2. Общие требования к организации учебной практики	17
4.3. Информационное обеспечение организации и проведения учебной практики	17
4.3.1. Основная литература	17
Основная литература	17
4.3.2. Дополнительная литература.....	18
4.3.3. Периодические издания.....	18
4.3.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ..	20
6. ПРИЛОЖЕНИЕ. ОБРАЗЦЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ	22

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.02.01

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа практики УП.04.01 является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство среднего профессионального образования в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

Выращивание цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых культур, озеленение и благоустройство различных территорий

1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика УП.04.01 входит в профессиональный модуль ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство среднего профессионального образования.

Знания и умения, формируемые в процессе прохождения учебной практики, будут использоваться в дальнейшем при освоении профессии.

1.3. Количество часов, отводимых на учебную практику

Общая трудоемкость учебной практики составляет 144 часов – 4 недели.

1.4. Формы проведения учебной практики

На учебной практике могут использоваться следующие организационные формы обучения:

- работа на штатных местах в качестве стажеров-дублеров;
- выполнение индивидуальных профессиональных заданий;
- индивидуальные и групповые консультации;
- участие студентов в опытно - экспериментальной и научно – исследовательской работе и др.

1.5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится, как правило, на предприятиях, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и филиалом, отвечающих следующим требованиям:

- наличие сферы деятельности, предусмотренных программой учебной практики;
- обеспеченность квалификационными кадрами для руководства учебной практикой.

Учебная практика проводится концентрированно. Количество часов на освоение программы учебной практики – 144 часа.

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
1.	ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- сущность своей будущей профессии; -понимать значимость дисциплины при проектировании объектов зеленого строительства	-использовать теоретические основы при разработке ландшафтных композиций (проект, эскиз);	- проведения полевых работ
2	ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- типовые методы и способы выполнения профессиональных задач - технологию выращивания цветочно-декоративных и древесных растений	- оценивать объёмы работ на объектах озеленения; - прогнозировать уходные мероприятия за насаждениями -организовывать собственную деятельность -выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	- выполнения профессиональных задач
3	ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- инструктаж по технике безопасности; - влияние факторов среды на агробиологическое состояние растений; - устойчивость растений к болезням и вредителям	- создавать биологически устойчивые группы растений; -применять правила и нормы подбора растений в цветниках; - принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	- проведения исследований, наблюдений. - организации и выполнения работ садово-паркового характера

				ответственность	
4	ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- систематику и характеристику, основные классы, семейства, рода и виды отделов	- использовать современные технологии выращивания рассады -применять современную механизированную технику садово-паркового и ландшафтного строительства	- использован ия информации , необходимо й для эффективн о выполнения профессиона льных задач, профессиона льного и личностного развития
5	ОК 5.	Использовать информационно-коммуникацион ные технологии в профессиональн ой деятельности.	- информационно-коммуникационн ые технологии в профессионально й деятельности	-использовать понятийный аппарат	ведения профессиона льной коммуникац ионной деятельност и
6	ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- основные принципы командной работы	- работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	работы в коллективе и в команде
7	ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- основные принципы командной работы	- определять результат выполнения заданий	выполнения заданий
8	ОК 8.	Самостоятельно	- задачи	-осознанно	профессиона

		определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	профессионального и личного развития, систему самообразования	планировать повышение квалификации	личного и личного развития
9	ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- технологии в профессиональной деятельности	- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	профессиональной деятельности
1.	ПК 2.1	Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства	способы поиска информации; инструменты маркетинговых исследований; рынок услуг по садово-парковому и ландшафтному строительству; методы оценки стратегии конкурентов; методы ценообразования и основные виды ценовых стратегий; основные методы и системы сбыта услуг; способы и средства создания рекламного продукта, технологию рекламной деятельности; ассортимент цветочно-декоративных и	осуществлять поиск специализированной информации о рынке услуг; применять методы маркетинговых исследований; изучать запросы потребителей и оценивать стратегию конкурентов; разрабатывать ценовую политику услуг и выбирать каналы сбыта услуг; проектировать рекламный продукт и организовывать рекламную кампанию; подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для	исследования спроса на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства; продвижения услуг по садово-парковому строительству на рынке; организации и выполнения работ по садово-парковому и ландшафтному строительству; контроля и оценки качества садово-парковых и

			древесно-декоративных растений;	садово-парковых и ландшафтных работ;	ландшафтных работ;
2	ПК 2.2	Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.	рынок услуг по садово-парковому и ландшафтному строительству; методы оценки стратегии конкурентов; методы ценообразования и основные виды ценовых стратегий; основные методы и системы сбыта услуг; способы и средства создания рекламного продукта, технологию рекламной деятельности; ассортимент цветочно-декоративных и древесно-декоративных растений;	изучать запросы потребителей и оценивать стратегию конкурентов; разрабатывать ценовую политику услуг и выбирать каналы сбыта услуг; проектировать рекламный продукт и организовывать рекламную кампанию; подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для садово-парковых и ландшафтных работ;	: исследование спроса на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства; продвижения услуг по садово-парковому строительству на рынке; организации и выполнения работ по садово-парковому и ландшафтному строительству; контроля и оценки качества садово-парковых и ландшафтных работ;
3	ПК 2.3.	Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.	особенности почвы на объекте; назначение специализированных материалов, оборудования и инструментов; типовые должностные	планировать деятельность подчиненных в соответствии с календарным графиком производства работ; организовывать	: исследование спроса на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства

			<p>инструкции подчиненных; правила техники безопасности и охраны труда; порядок организации подготовительных работ на объекте; технические условия и время на выполнение работ; технологические процессы агротехнических работ; технологические процессы строительных работ; требования, предъявляемые к качеству работ; способы корректировки садово-парковых и ландшафтных работ.</p>	<p>подготовительные работы на объекте; организовывать агротехнические работы на объектах озеленения; организовывать работы по строительству садово-парковых сооружений; обеспечивать соблюдение техники безопасности на объектах озеленения и строительства садово-парковых сооружений; сопоставлять фактически достигнутые результаты с запланированным и; выявлять отклонения и анализировать причины, корректировать выявленные отклонения; определять эффективность выполненных работ</p>	<p>ва; продвижения услуг по садово-парковому строительству на рынке; организации и выполнения работ по садово-парковому ландшафтному строительству; контроля и оценки качества садово-парковых и ландшафтных работ;</p>
4	ПК 2.4	<p>Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ.</p>	<p>назначение специализированных материалов, оборудования и инструментов; типовые должностные инструкции подчиненных;</p>	<p>планировать деятельность подчиненных в соответствии с календарным графиком производства работ; организовывать</p>	<p>: исследования спроса на услуги садово-паркового и ландшафтного строительст</p>

			<p>правила техники безопасности и охраны труда; порядок организации подготовительных работ на объекте; технические условия и время на выполнение работ; технологические процессы агротехнических работ; технологические процессы строительных работ; требования, предъявляемые к качеству работ; способы корректировки садово-парковых и ландшафтных работ</p>	<p>подготовительные работы на объекте; организовывать агротехнические работы на объектах озеленения; организовывать работы по строительству садово-парковых сооружений; обеспечивать соблюдение техники безопасности на объектах озеленения и строительства садово-парковых сооружений; сопоставлять фактически достигнутые результаты с запланированным и; выявлять отклонения и анализировать причины, корректировать выявленные отклонения; определять эффективность выполненных работ;</p>	<p>ва; продвижения услуг по садово-парковому строительству на рынке; организации и выполнения работ по садово-парковому ландшафтному строительству; контроля и оценки качества садово-парковых и ландшафтных работ;</p>
--	--	--	--	--	---

2.РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате учебной практики УП.04.01 у обучающихся должны быть сформированы
общие компетенции:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и

	способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) , за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологии в профессиональной деятельности

профессиональных компетенций:

ПК 2.1.	Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.
ПК 2.2.	Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.
ПК 2.3.	Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.
ПК 2.4.	Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения профессионального модуля

Учебная практика УП.04.01 направлена на:

- приобретение студентами профессиональных навыков и первоначального опыта в профессиональной деятельности;
- формирование основных профессиональных компетенций, соответствующих профессиональному модулю «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»;
- воспитание сознательной трудовой и производственной дисциплины;
- усвоение студентами основ законодательства об охране труда, системы стандартов безопасности труда, требований правил гигиены труда и производственной санитарии, противопожарной защиты, охраны окружающей среды в соответствии с новыми нормативными и законодательными актами.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

уметь:

- подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для садово-парковых и ландшафтных работ;
- планировать деятельность подчиненных в соответствии с календарным графиком производства работ;
- организовывать подготовительные работы на объекте;
- обеспечивать соблюдение техники безопасности на объектах озеленения строительства садово-парковых сооружений;
- сопоставлять фактически достигнутые результаты с запланированными;
- выявлять отклонения и анализировать причины, корректировать выявленные отклонения;
- определять эффективность выполненных работ

знать:

- методы ценообразования и основные виды ценовых стратегий;
- основные методы и системы сбыта услуг;
- ассортимент цветочно-декоративных и древесно-декоративных растений;
- особенности почвы на объекте;
- назначение специализированных материалов, оборудования и инструментов;
- типовые должностные инструкции подчиненных;
- правила техники безопасности и охраны труда;
- порядок организации подготовительных работ на объекте;
- технические условия и время на выполнение работ;
- требования, предъявляемые к качеству работ;

3.2. Тематический план учебной практики

Наименование тем	Всего часов	Практические занятия
------------------	-------------	----------------------

Инструктаж по ТБ	6	6
Раздел 1. Выполнение вспомогательных работ по выращиванию и уходу за декоративными растениями	66	66
Раздел 2. Выполнение вспомогательных работ при использовании декоративных растений в озеленении	66	66
Отчет по учебной практике	6	6
Всего:	144	144

3.3. Содержание обучения по учебной практике

Темы	Содержание практики	Объем
Инструктаж по ТБ	Прохождение инструктажа по технике безопасности при работе инвентарём и химикатами. Изучение нормативных документов. Ознакомление с должностными инструкциями работников.	6
Выполнение вспомогательных работ по выращиванию и уходу за декоративными растениями	Копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы Посев семян, прореживание всходов, высадка рассады Окучивание и полив насаждений Заготовка, установка и уборка кольев, подвязка растений Выкопка цветочных, декоративных, древесно-кустарниковых растений Затаривание посадочным материалом горшков, ящиков Подготовка ящиков, горшков, стеллажей для посадки растений Обеспечение рабочих мест посадочным материалом	66
Выполнение вспомогательных работ при использовании декоративных растений в озеленении	Копка ям и засыпка после высадки саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений Посадка саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений Валка и корчевка сухостойных деревьев и кустарников Кошение трав на газонах, обрезка бортов садовых дорожек, уплотнение грунта Обрезка больных, отмерших побегов древесных, древесно-кустарниковых растений	66
Отчет по учебной практике	Оформление отчетности по учебной практике.	6
Итого:		144

Студенты, вышедшие на практику, допускаются к выполнению работ только при наличии отметки о прохождении инструктажей по охране труда, пожарной безопасности и обучению навыкам оказания доврачебной помощи пострадавшим от несчастных случаев. Проведение всех видов инструктажей фиксируется в специальном журнале с обязательными подписями получившего и проводившего инструктаж.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие объектов: теплица

Инструменты и приспособления:

№ п/п	Наименование имущества
1.	Мерные ленты
2.	Секаторы
3.	Садовые ножницы
4.	Шпагат
5.	Рулетки
6.	Секор
7.	Садовые лопатки
8.	Лопата
9.	матыжки
10.	Ведро

4.2. Общие требования к организации учебной практики

На предприятии за обучающимся закрепляется руководитель практики, который помогает освоить темы учебной практики и осуществлять контроль. От филиала назначается руководитель практики, который контролирует выход обучающегося на практику, дает консультации по вопросам прохождения практики. В течение практики обучающийся ведет дневник практики, в котором руководитель от предприятия делает замечания, выставляет оценки. В конце практики студент оформляет отчет по учебной практике с приложением документов, расчетов по темам практики. Руководитель практики от предприятия дает отзыв-характеристику о сформировавшихся общих и профессиональных компетенциях у практиканта, что служит критерием выставления оценки по практике.

Инженерно - педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной деятельности является обязательным.

4.3. Информационное обеспечение организации и проведения учебной практики

4.3.1. Основная литература

Основная литература

1. Курбанов, С. А. Земледелие : учебное пособие для СПО / С. А. Курбанов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 301 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://biblionline.ru/viewer/D79094D0-EC29-440A-813C-87E81027572F#page/1>

2. Ганиев, М.М. Химические средства защиты растений. [Электронный ресурс] / М.М. Ганиев, В.Д. Недорезков. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2013. — 400 с. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/30196/#1>
3. Наумкин, В.Н. Технология растениеводства. [Электронный ресурс] / В.Н. Наумкин, А.С. Ступин. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2014. — 592 с. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/51943/#1>
4. Чебаненко, С. И. Защита растений. Древесные породы : учебное пособие для СПО / С. И. Чебаненко, О. О. Белошапкина, И. М. Митюшев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 146 с. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/76F8F706-13F5-4E2E-ACA7-08B9CD6F37A3#page/1>

4.3.2. Дополнительная литература

1. Федотов, В.А. Растениеводство. [Электронный ресурс] / В.А. Федотов, С.В. Кадыров, Д.И. Щедрина, О.В. Столяров. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 336 с. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/65961/#1>
2. Фурсова, А.К. Растениеводство: лабораторно-практические занятия. Том 1. Зерновые культуры. [Электронный ресурс] / А.К. Фурсова, Д.И. Фурсов, В.Н. Наумкин, Н.Д. Никулина. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2013. — 432 с. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/32824/#1>
3. Голованов, А.И. Рекультивация нарушенных земель. [Электронный ресурс] / А.И. Голованов, Ф.М. Зимин, В.И. Сметанин. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2015. — 336 с. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/60650/#1>
4. Калмыкова, А. Л. Садово-парковое строительство и хозяйство: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальности "Садово-парковое и ландшафтное строительство" / А. Л. Калмыкова, А. В. Терешкин. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2015. - 239 с. **5**

4.3.3. Периодические издания

1. Ландшафтный дизайн
2. Наука Кубани
3. Среднее профессиональное образование
4. Известия высших учебных заведений. Северо-Кавказский регион.
Серия: Естественные науки - Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU. - URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=7362
5. Проблемы современной науки и образования- URL: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2208
6. Вестник Адыгейского государственного университета. Серия 4: Естественно-математические и технические науки- URL: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2351

4.3.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». – URL: www.biblioclub.ru
2. ЭБС издательства «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com>
3. ЭБС «Юрайт». – URL: <http://www.biblio-online.ru/>

4. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ. –
URL:<http://212.192.134.46/MegaPro/Catalog/Home/Index>
5. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» -
URL:www.grebennikon.ru
6. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL:<http://www.elibrary.ru>
7. Базы данных компании «Ист Вью». - URL:<http://dlib.eastview.com>
8. Лекториум ТВ». - URL: <http://www.lektorium.tv/>
9. Национальная электронная библиотека «НЭБ». - URL:<http://нэб.рф/>
10. КиберЛенинка: научная электронная библиотека. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная ИС свободного доступа. – URL: <http://window.edu.ru>.
12. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - URL <http://www.consultant.ru>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов учебной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися в пробной работы и дифференциального зачета.

Компетенции	Основные показатели освоения компетенции
ПК 2.1. Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.	уметь анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.
ПК 2.2. Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.	уметь продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.
ПК 2.3. Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.	уметь организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.
ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ	уметь контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ

Формы промежуточной аттестации по итогам практики

Проверка знаний, умений и практического опыта по окончании учебной практики проводится в виде дифференциального зачета.

ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИАЛЬНОМУ ЗАЧЕТУ:

1. Способы обработки почвы
2. Способы посева семян и высадки рассады
3. Виды орошения, нормы и время полива
4. Способы посадки, пересадки растений
5. Технологические процессы кошения, обрезки, трамбовки
6. Требования охраны труда при выполнении сельскохозяйственных работ
7. Требования охраны труда при выполнении сельскохозяйственных работ

Формой отчетности студентов по итогам учебной практики является отчет. Содержание отчета по учебной практике должно соответствовать программе практики с кратким изложением всех вопросов, отражать умение студента применять на практике теоретические знания, полученные при обучении.

Описание проделанной работы может сопровождаться схемами, образцами заполненных документов, а также ссылками на использованную литературу и используемые материалы.

Отчет по учебной практике должен быть подписан руководителем учебной практики. Оформление отчета должно соответствовать ГОСТу.

Отчет имеет следующую структуру:

дневник прохождения практики,
характеристика,

отчет по практике,
индивидуальные задания на практику.

Формой контроля учебной практики является зачет, определяющий уровень освоения профессиональных компетенций.

Время аттестации – 4 семестр в соответствии с календарным учебным графиком.

Оценка по практике (дифференциальный зачет) приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при проведении итогов общей успеваемости студентов.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

При оценивании компетенций используются следующие критерии

Критерии оценки компетенций	Оценка
обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно	2
Обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения	3
Обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работать с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно правовой документацией.	4
Обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрировать умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа	5

6. ПРИЛОЖЕНИЕ. ОБРАЗЦЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Приложение 1 ДНЕВНИК учебной практики

(наименование вида практики

20__/20__ учебный год

Обучающийся _____

Курса _____

группы _____

Специальности _____

Место _____ прохождения

практики _____

РУКОВОДИТЕЛИ:

Методический (Ф.И.О., должность) _____

Общий (Ф.И.О., должность) _____

Непосредственный (Ф.И.О., должность) _____

График прохождения производственной практики

Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
Итого:	x	x

№ п/п	Дата	Место работы	Кол-во рабочих часов	Содержание работы	Виды работ	Оценка и подпись непосредственного руководителя

Приложение 2

Наименование предприятия

Отчет по (учебной/производственной) практике обучающегося
_____ (ФИО)

группы _____ курса _____

специальность _____

Непосредственный руководитель практики _____ (ФИО)

Методический руководитель

практики _____ (ФИО)

ОТЧЕТ

по учебной/производственной практике

Краткое описание базы проведения практики:

1. Адрес, название организации, отделение
2. Имеющиеся подразделения
3. Штатное расписание
4. Документация ПРОФ назначения, по подразделениям
5. С какими приказами и внутренними работает организация (указать N, от какого числа и название приказа)
6. Имеющееся оборудование, в том числе высокотехнологичное

Примечание: Отчет может быть дополнен фото с практической работы или представлен в виде презентаций.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(ФИО студента)

Обучающий(ая)ся на ___ курсе по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство прошел(ла) производственную (учебную) практику по профессиональному модулю ПМ.04«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» в объеме **824** часов (**0** недель), с «___» _____ 2018 г. по «___» _____ 2019 г.

Виды и качество выполнения работ

(Только профессиональные компетенции)

№ п/п	Наименования ПК	Вид работы, выполненных обучающимся во время практики	Уровень освоения компетенций (оценка)
1.	ПК 2.1	Затаривание посадочным материалом горшков, ящиков Обеспечение рабочих мест посадочным материалом	
2.	ПК 2.2	Затаривание посадочным материалом горшков, ящиков Обеспечение рабочих мест посадочным материалом	
3.	ПК 2.3.	Копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы Посев семян, прореживание всходов, высадка рассады Окучивание и полив насаждений Заготовка, установка и уборка кольев, подвязка растений Выкопка цветочных, декоративных, древесно-кустарниковых растений Подготовка ящиков, горшков, стеллажей для посадки растений Копка ям и засыпка после высадки саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений Посадка саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений Валка и корчевка сухостойных деревьев и кустарников Кошение трав на газонах, обрезка бортов садовых дорожек, уплотнение грунта Обрезка больных, отмерших побегов древесных,	

		древесно-кустарниковых растений	
4.	ПК 2.4	<p>Копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы</p> <p>Посев семян, прореживание всходов, высадка рассады</p> <p>Окучивание и полив насаждений</p> <p>Заготовка, установка и уборка кольев, подвязка растений</p> <p>Выкопка цветочных, декоративных, древесно-кустарниковых растений</p> <p>Подготовка ящиков, горшков, стеллажей для посадки растений</p> <p>Копка ям и засыпка после высадки саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений</p> <p>Посадка саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений</p> <p>Валка и корчевка сухостойных деревьев и кустарников</p> <p>Кошение трав на газонах, обрезка бортов садовых дорожек, уплотнение грунта</p> <p>Обрезка больных, отмерших побегов древесных, древесно-кустарниковых растений</p>	
5.	Итоговая оценка уровня освоения обучающимся профессиональных компетенций**		

* - оценивается уровень освоения компетенций. Если в результате выполнения соответствующего вида работ осваивается несколько компетенций, то в таблице каждая компетенция отображается отдельной строкой с указанием вида работы по компетенции и проставлением соответствующей оценки. Оценки за освоение одной конкретной компетенции должны совпадать вне зависимости от вида работ.

** - итоговая оценка определяется как среднее арифметическое оценок, полученных за освоение каждой компетенции, со стандартным округлением.

При оценивании компетенций используются следующие критерии

Критерии оценки компетенций	Оценка
обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно	2
обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.	3
обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные	4

решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно правовой документацией.	
обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа	5

ХАРАКТЕРИСТИКА профессиональной деятельности обучающегося

(В характеристике отмечается качество выполнения обучающимися задания практики, отношение к работе, уровень освоения общих компетенций, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период практики, а также недостатки в подготовке обучающегося, замечания и пожелания обучающемуся.)

Руководитель учебной (производственной)
практики от филиала, должность,
Ф.И.О.

(подпись)

Руководитель учебной (производственной)
практики от организации, должность,
Ф.И.О.

(подпись)

ЛИСТ
изменений рабочей учебной программы по дисциплине
УП.04.01 «Учебная практика»


Дополнения и изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины

Основания внесения дополнений и изменений	Раздел РПД, в который вносятся изменения	Содержание вносимых дополнений, изменений
Предложение работодателя	нет	нет
Предложение составителя программы	нет	нет
Приобретение, издание литературы, обновление перечня и содержания ЭБС, баз данных		


Составитель: преподаватель _____  Цатурова М.П.
подпись

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии Садово-паркового и ландшафтного строительства протокол № 1 от «30» августа 2019г.


Председатель предметно-цикловой комиссии

_____  Т.И. Кузьмина
«30» августа 2019г.

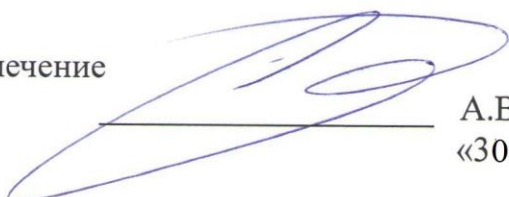
Зам. директора по УР филиала

_____  Т.А. Резуненко
«30» августа 2019г.

Заведующая сектором библиотеки

_____  Л. Г. Соколова
«30» августа 2019 г.

Инженер-электроник
(программно-информационное обеспечение образовательной программы)

_____  А.В. Сметанин
«30» августа 2019г.