

Приложение
к приказу от 15.11.2019г. № 2077

УТВЕРЖДЁН
решением ученого совета ФГБОУ ВО «КубГУ»
от 25.10.2019 г., протокол №6

**Порядок
проведения процедуры перезачета и переаттестации дисциплин
в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
и его филиалах**

1. Общие положения

1.1 Порядок перезачета и переаттестации дисциплин регламентирует процедуру проведения перезачета и/или переаттестации учебных дисциплин и пройденных практик обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» (далее - Университет) при освоении ими основных образовательных программ высшего образования - программам бакалавриата, программ специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - образовательные программы).

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки России от 10 февраля 2017 года № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14 августа 2013 г. № 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае

прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее - ФГОС ВО);

– Уставом Университета;

– Внутренними локальными актами Университета.

1.3 Процедура перезачета или переаттестации учебных дисциплин (практик) осуществляется в случаях:

– перевода обучающегося с одной образовательной программы высшего образования на другую;

– перевода обучающегося с одной формы обучения на другую форму обучения в рамках одной образовательной программы;

– перевода из других образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей образовательной программе, для продолжения обучения;

– получения второго или последующего высшего образования;

– параллельного обучения по второй образовательной программе высшего образования;

– восстановления студентов и аспирантов, ранее обучавшихся в Университете;

– выхода обучающегося из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, а также отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

1.4 Перечень дисциплин, подлежащих перезачету / переаттестации определяет Комиссия факультета/института/филиала.

1.5 Состав Комиссии ежегодно утверждается распоряжением декана факультета (директором института / филиала).

1.6 Решение Комиссии о возможности перезачета / переаттестации ранее изученных дисциплин в полном объеме или частично оформляется протоколом заседания Комиссии (приложение 1).

1.7 Перезачет / переаттестация дисциплин, изучение которых подтверждается только зачетной книжкой, без предоставления справки об обучении или о периоде обучения, осуществляется только в рамках одного факультета / института.

1.8 Перезачтенные и/или переаттестованные дисциплины заносятся деканом / директором в зачетную книжку, учебно-отчетную документацию факультета/института/филиала, приложение к диплому, справку об обучении или о периоде обучения, обучающегося в установленном порядке.

2. Общий порядок проведения перезачета

2.1 Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин, практик и научно-исследовательских работ (далее — дисциплин), пройденных (изученных) при получении предыдущего высшего образования, параллельного освоения дисциплин образовательной программы высшего образования. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины.

2.2 Перезачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата / специалитета - на основании представленного диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

2.3 Условия перезачета дисциплин, изученных в рамках одного уровня образования:

- идентичность наименований и содержания дисциплин и (или) компетенций, полученных в результате изучения дисциплины, подлежащей перезачету (для определения возможности перезачета требуется аннотации учебной дисциплины (практики, НИР) или иных компонентов образовательной программы).

- соответствие общего объема часов изучения перезачитываемой дисциплины общему объему часов дисциплины в учебном плане Университета, как правило, не менее 80% от объема часов соответствующей учебной дисциплины.

- соответствие форм промежуточного контроля освоения дисциплин формам промежуточного контроля, определенных образовательной программой.

2.4 При несовпадении формы отчетности по дисциплине (зачет вместо экзамена) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях.

2.5 Курсовая работа (проект) перезачитывается при условии совпадения наименования учебной дисциплины, по которой она выполнена.

2.6 Дисциплины, по которым курс обучения не завершен, не перезачитываются из-за отсутствия формы контроля.

2.7 Не допускается перезачет преддипломной практики и результата государственной итоговой аттестации.

2.8 При предоставлении документов о предыдущем образовании, полученном в иностранном государстве, обучающийся предоставляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при предоставлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 года №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

2.9 В случае, когда в представленном документе о высшем образовании указаны аудиторные часы, перезачет осуществляется на основе сопоставления с аудиторными часами действующего учебного плана КубГУ.

2.10 Итоги перезачета оформляются ведомостью перезачета на основании решения Комиссии (п.1.4) (приложение 2).

3. Общий порядок проведения переаттестации дисциплин

3.1 Переаттестации подлежат дисциплины (модули) частично совпадающие по наименованию с дисциплинами учебного плана Университета, либо полностью совпадающие по наименованию, но имеющие меньшее количество зачетных единиц или часов (совпадающие менее чем на 80 %).

3.2 Переаттестация предполагает осуществление контроля путём собеседования, сравнительного анализа программ соответствующей дисциплины или иной форме (например, тестирования, выполнения контрольной работы, приема зачета/экзамена по изученной дисциплине), в ходе которого проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по переаттестуемой дисциплине. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины.

3.3 Переаттестация дисциплин проводится преподавателями профильных кафедр по решению заведующего кафедрой.

3.4 Сроки переаттестации и график работы кафедр с обучающимися устанавливается деканатом факультета (директором института / филиала) с учетом периода переаттестации.

3.5 Переаттестация проводится до начала первой межсессионной аттестации, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.

3.6 Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой по переаттестуемым дисциплинам.

3.7 В необходимых случаях деканат факультета (директор института / филиала) организует консультации по переаттестуемым дисциплинам.

3.8 Итоги переаттестации оформляются ведомостью переаттестации с подписью и печатью декана / директора, которую подписывают преподаватели профильных кафедр (п.3.3) (приложение 3).

3.9 В случае если при проведении переаттестации, по мнению студента, имело место нарушение установленного порядка ее проведения, или в случае несогласия с результатами переаттестации, студент вправе подать апелляцию. Апелляцией является аргументированное письменное заявление обучающегося на имя проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора.

3.10 Состав апелляционной комиссии ежегодного утверждается приказом ректора. Председателем апелляционной комиссии является проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор.

3.11 Апелляция по результатам переаттестации рассматривается апелляционной комиссией в течение 5 рабочих дней. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов переаттестации дисциплины. Обучающийся имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

3.12 После рассмотрения апелляции выносится решение об оценке переаттестации дисциплины (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

3.13 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

3.14 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии по апелляции доводится до сведения обучающегося (под роспись) председателем комиссии в течение 5 рабочих дней.

3.15 Наличие непереаттестованных дисциплин по истечению сроков аттестации приравнивается к академическим задолженностям. Обучающиеся должны ликвидировать возникшую академическую задолженность до начала межсессионной аттестации.

[Handwritten signature]

Приложение 2. Ведомость перезачета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
наименование факультета / института / филиала

Ведомость перезачета

№__ от ____

На основании протокола Комиссии от ____ № ____
студенту (ке) _____

курса ____ гр. ____ направление / специальности _____

перезачтены следующие дисциплины:

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Объем ч. / з.е.	Решение о перезачете
1.			
2.			
3.			
4.			

Председатель комиссии: _____ И.О. Фамилия

Члены комиссии: _____ И.О. Фамилия

_____ И.О. Фамилия



