Приложение
к приказу от 11.09.2017 № 1387

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета КубГУ

от 01.09.2017 протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода обучающихся КубГУ с одной образовательной программы среднего профессионального образования и высшего образования на другую образовательную программу, восстановления лиц, отчисленных из КубГУ и его филиалов

1.Общие положения

1.1 Положение о порядке перевода обучающихся КубГУ с одной образовательной программы среднего профессионального образования и высшего образования на другую образовательную программу, восстановления лиц, отчисленных из КубГУ и его филиалов (далее – КубГУ) определяет порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы среднего профессионального образования и высшего образования на другую внутри КубГУ (далее – перевод) и восстановления лиц, отчисленных из КубГУ (далее – восстановление).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Уставом КубГУ.

2. Перевод студентов и аспирантов с одной образовательной программы на другую

2.1. Перевод обучающихся осуществляется:

– с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

– с программы бакалавриата на программу бакалавриата;

– с программы специалитета на программу специалитета;

– с программы магистратуры на программу магистратуры;

– с программы специалитета на программу бакалавриата;

– с программы бакалавриата на программу специалитета;

– с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена;

– с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена;

– с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) на программу аспирантуры.

2.2 Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения как на платной, так и бесплатной основе.

2.3 Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.4 Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

– при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

– в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения, использования академического отпуска, не превышающего 2 года). Исключения могут быть допущены только для определенных категорий граждан (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах, и т.п.) по согласованию с учредителем вуза или органом, осуществляющим его функции.

2.5 Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации.

2.6 В случае если при переводе на другую образовательную программу меняется основа обучения (с платного обучения на бесплатное), перевод допускается не ранее прохождения двух промежуточных аттестаций при наличии условий, предусмотренных Положением о порядке перехода студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное.

2.7 Приоритет отдается студентам, имеющим успехи в обучении (средний балл зачетной книжки), если заявлений о переводе подано больше количества вакантных бюджетных мест, перевод осуществляется на конкурсной основе.

3. Процедура перевода

3.1 Перевод обучающихся осуществляется по личному заявлению при наличии вакантных мест в период зимних и летних каникул. К заявлению прилагается справка об обучении или о периоде обучения.

3.2 Для организации перевода на факультетах/в институтах/филиалах создаются аттестационные комиссии под председательством декана факультета /директора /института/филиала. Аттестационная комиссия осуществляет перезачет освоенных обучающимся дисциплин, курсовых работ, практик; факультативные дисциплины перезачитываются по желанию обучающегося.

3.3 После процедуры перезачета или переаттестации, подтвержденного решением аттестационной комиссии, деканат принимающего факультета/института, администрация филиала подготавливает проект приказа о переводе. В приказе должны быть указаны факультет/институт /филиал, направление подготовки (специальность), курс, учебная группа, форма и основа обучения и в случае необходимости должен – срок ликвидации соответствующей задолженности (не более одного месяца).

3.4 Студент должен ликвидировать академическую задолженность в установленный срок если некоторые дисциплины не могут быть перезачтены студенту или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин),

3.5 Максимально допустимая разница в учебных планах – не более 10 учебных дисциплин. Ликвидация разницы в учебных планах производится в сроки, установленные для ликвидации задолженностей.

3.6 Записи о перезачтенных дисциплинах (разделах дисциплин), практиках, курсовых проектах (работах), а также о ликвидации академической задолженности вносятся деканом соответствующего факультета/института (директором филиала) в зачетные книжки студентов и другие учетные документы университета с проставлением оценок (зачетов).

3.7 Студент, не ликвидировавший в установленные сроки разницу в учебных планах или академическую задолженность, отчисляется за академическую неуспеваемость или по его желанию может быть переведен на предыдущий курс (кроме первого) для повторного обучения на договорной основе с оплатой стоимости обучения за соответствующий период.

4. Восстановление лиц, отчисленных из КубГУ

4.1 Прием заявлений на восстановление лиц, отчисленных из КубГУ, осуществляется с 10 по 25 января и в период летних каникул в пределах нормативной численности обучающихся. В исключительных случаях при наличии уважительных причин (по медицинским показаниям и в других исключительных случаях – стихийные бедствия, семейные обстоятельства и др.) по решению ректора допускается восстановление в иные сроки.

4.2 Восстановление осуществляется на образовательную программу, с которой студент был отчислен.

4.3 Лицо, отчисленное из КубГУ, может восстановиться на любую форму обучения (при наличии данной формы) той образовательной программы, с которой оно было отчислено. При отсутствии образовательной программы, с которой студент был отчислен, по его выбору он может восстановиться на

другую образовательную программу и продолжать обучение по индивидуальному учебному плану.

4.4 Лицо, отчисленное из университета по собственному желанию или по уважительной причине, имеет право на восстановление в КубГУ в течение 5 лет после отчисления с сохранением основы обучения (бюджетной – при наличии вакантных бюджетных мест), в соответствии с которой оно обучалось до отчисления, в пределах нормативной численности обучающихся.

4.5 При отсутствии вакантных бюджетных мест университет имеет право предложить студенту восстановиться на договорной основе с оплатой стоимости обучения.

4.6 Восстановление студента, отчисленного по неуважительной причине, производится приказом ректора по представлению декана факультета/института (директора филиала) на договорной основе обучения в пределах нормативной численности обучающихся в течение пяти лет после отчисления, но не ранее, чем через шесть месяцев.

4.7 Лица, восстанавливаемые в КубГУ на договорную форму обучения, должны заключить договор на обучение в КубГУ и внести авансовый платеж до подписания приказа о восстановлении.

4.8 Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

4.9 Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, по его заявлению восстанавливается в КубГУ на период времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

5. Процедура восстановления

5.1 Восстановление осуществляется приказом ректора на основании личного заявления восстанавливающегося, поданного на имя ректора в деканат факультета/института (деканат ИНСПО, администрацию филиала). Заявление должно содержать сведения об образовательной программе, с которой студент был отчислен, форме и основе обучения, причине отчисления, дате и номере приказа об отчислении. К заявлению прилагается справка об обучении или о периоде обучения.

5.2 Лицо, отчисленное из университета по состоянию здоровья, к заявлению о восстановлении прилагает справку врачебной комиссии о возможности возобновления обучения.

5.3 Для выяснения возможности продолжения обучения в университете деканат факультета/института (деканат ИНСПО, администрация филиала) рассматривает представленные документы. Восстановление производится при соблюдении следующих условий:

- наличии вакантных мест на данном курсе по соответствующей форме и основе обучения;

– отсутствии финансовой задолженности за предыдущий период обучения.

5.4 Отсутствие финансовой задолженности за предыдущий период обучения подтверждается отделом по работе со студентами договорной формы обучения или УБУ (для студентов филиалов); финансово-экономическое управление предоставляет информацию о наличии вакантных мест на данном курсе по соответствующей форме и основе обучения.

5.5 При наличии оснований и возможности восстановления декан факультета/института (директор филиала) визирует заявление и подготавливает проект приказа о восстановлении. В приказе о восстановлении должны быть указаны факультет/институт (филиал), направление подготовки (специальность), курс, учебная группа, форма и основа обучения, а в случае необходимости – срок для ликвидации разницы в учебных планах или академической задолженности (не более одного месяца). Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

5.6 Студент, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется за академическую неуспеваемость или по его желанию переводится на предыдущий курс (кроме первого) для повторного обучения на договорной основе с оплатой стоимости обучения за соответствующий период.

СОГЛАСОВАНО:	СОГЛАСОВАНО:
Объединенный совет обучающихся КубГУ	Первичная профсоюзная организация студентов КубГУ
Председатель Объединенного совета обучающихся КубГУ	Председатель Первичной профсоюзной организации студентов КубГУ
_____	_____ В.В. Живодробов
«10» сентября 2017 г.	«10» сентября 2017 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

П Р И К А З

11 сентября 2017 г. № 1387

г.Краснодар

**Об утверждении Положения
о порядке перевода обучающихся КубГУ с одной образовательной программы среднего профессионального образования и высшего образования на другую образовательную программу, восстановления лиц, отчисленных из КубГУ и его филиалов**

На основании утверждения ученым советом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» Положения о порядке перевода обучающихся КубГУ с одной образовательной программы среднего профессионального образования и высшего образования на другую образовательную программу, восстановления лиц, отчисленных из КубГУ и его филиалов от 01.09.2017, протокол № 1, п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Положение о порядке перевода обучающихся КубГУ с одной образовательной программы среднего профессионального образования и высшего образования на другую образовательную программу, восстановления лиц, отчисленных из КубГУ и его филиалов (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора Иванова А.Г.

И.о. ректора,
проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор А.Г. Иванов

Верно: нач. ОДиД Е.А. Копысова